



АДМИНИСТРАЦИЯ АНЖЕРО-СУДЖЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 29 » декабря 20 12 г. № 1615

г. Анжеро-Судженск

### **Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной функции «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры»**

На основании Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», п. 17 ч.1 ст.16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Анжеро-Судженский городской округ» и постановлением администрации Анжеро-Судженского городского округа от 12.05.2011 №469 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях повышения качества исполнения муниципальных функций:

1. Утвердить Административный регламент исполнения муниципальной функции «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры» согласно приложению.

2. Управлению культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа (Гриченко Т.И.) обеспечить выполнение установленного регламента.

3. Отделу информационных технологий (Томышев Д.А.) обеспечить размещение административного регламента:

а) на официальном сайте Анжеро-Судженского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

б) в информационной системе «Региональный реестр государственных муниципальных услуг (функций) Кемеровской области» для последующего размещения департаментом информационных технологий Кемеровской области в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных услуг (функций)» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальным вопросам Н.Д. Галкину.

Глава городского округа



В.Н. Чернов

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**исполнения муниципальной функции**  
**«Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей**  
**городского округа услугами организаций культуры»**

**1. Общие положения**

1.1. Административный регламент управления культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа исполнения муниципальной функции «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры» (далее — **муниципальная функция**) определяет сроки и последовательность действий управления культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа, порядок взаимодействия должностных лиц при осуществлении полномочий по организации обслуживания населения Анжеро-Судженского городского округа в сфере культуры и искусства.

Административный регламент разработан в целях повышения качества и доступности населению культурно - досуговых услуг в учреждениях культуры Анжеро-Судженского городского округа.

1.2. Исполнение муниципальной функции осуществляется Управлением культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа (далее – **Управлением культуры**).

Управление культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа возлагает предоставление муниципальной функции «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры» на муниципальные учреждения культуры (далее – Учреждения культуры) (приложение №1).

Управление культуры контролирует и регулирует деятельность Учреждений культуры. Для исполнения муниципальной функции в рамках Управления культуры назначен специалист по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры (далее - Специалист).

1.3. Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.03.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 09.10.1992 № 3612-1 «Об основах законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Законом Кемеровской области от 14.02.2005 №26-ОЗ «О культуре»;

- Решение Анжеро-Судженского городского Совета народных депутатов от 26.11.2010 №583 «Об управлении культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа»;

- Устав муниципального образования «Анжеро-Судженский городской округ»;

- Постановлением администрации Анжеро-Судженского городского округа от 18.01.2010 №16 «Об утверждении тарифов на платные услуги, предоставляемые муниципальными учреждениями отдела культуры администрации города Анжеро-Судженска»;

- Настоящим регламентом;

1.4. Конечным результатом исполнения муниципальной функции является обеспечение жителей Анжеро-Судженского городского округа услугами учреждений культуры в соответствии с запросами граждан.

## **2. Требования к порядку исполнения муниципальной функции**

2.1. Информация о порядке исполнения муниципальной функции предоставляется:

-непосредственно управлением культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа;

-посредством размещения в информационных сетях общего пользования (в том числе на официальном сайте Анжеро-Судженского городского округа в сети Интернет (<http://www.anzhero.ru/pages/start.asp?Id=73>);

-с использованием средств телефонной связи, электронного информирования.

2.1.1. Местонахождение управления культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа: 652470, Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Ленина, 6-418

Почтовый адрес: 652470, Кемеровская область, г. Анжеро-Судженск, ул. Ленина, 6-418

Телефоны для справок: 384 (53) 6-28-88; 6-94-59.

Электронный адрес управления культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа: e-mail: 425@anzhero.ru

2.1.2. Часы работы управления культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа:

Понедельник 8.00 – 17.00

Вторник 8.00 – 17.00

Среда 8.00 – 17.00

Четверг 8.00 – 17.00

Пятница 8.00 – 17.00

Перерыв на обед: 12.00 – 13.00

2.1.3. Граждане имеют право на неоднократное обращение за получением муниципальной функции, а также на одновременное получение нескольких муниципальных функций.

2.2. Срок исполнения муниципальной функции

Срок исполнения муниципальной функции – в течение календарного года.

Допустимые сроки предоставления муниципальной функции устанавливаются в соответствии с Положением об управлении культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа решением Анжеро-Судженского совета народных депутатов от 26.11.2010 г. № 583 и определяется в соответствии с утвержденным Управлением культуры планом работы.

2.3. Перечень оснований для приостановления исполнения муниципальной функции, либо отказа в исполнении муниципальной функции отсутствует.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме.**

3.1. Исполнение муниципальной функции Управлением культуры включает следующие процедуры:

- подготовка распорядительных правовых актов администрации Анжеро-Судженского городского округа, издание приказов, регулирующих организацию и развитие клубной системы;

- обеспечение условий общедоступности Учреждений культуры;

- организация реализации прав жителей Анжеро-Судженского городского округа на обслуживание в сфере культуры и искусства.

- создание условий для организации досуга, сохранения и развития традиционного художественного народного творчества и обеспечения жителей городского округа услугами организации культуры;

- изучение запросов населения в области культуры и искусства;

- организация и проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и т.д. в сфере самодеятельного и профессионального художественного творчества, в том числе в сфере художественного детского самодеятельного творчества.

3.2. Допустимые сроки предоставления муниципальной функции устанавливаются в соответствии с Положением об управлении культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа решением Анжеро-Судженского Совета народных депутатов от 26.11.2010 г. № 583 определяется в соответствии с утвержденным Управлением культуры планом работы и исполняется в течение календарного года.

3.3. Последовательность действий при оказании муниципальных функций в сфере культуры и искусства (приложение к регламенту муниципальных функций № 2, №3)

3.3.1. Оказание консультативной и методической помощи физическим и юридическим лицам, учреждениям культурно - досугового типа:

Юридическим фактом начала действия является обращение физического или юридического лиц, а также учреждения культурно - досугового типа.

Должностное лицо, ответственное за исполнение данной процедуры, назначается начальником управления культуры или лицом его замещающим.

Результатом действия является подготовленные и доведенные до заинтересованных лиц методические рекомендации, письма, обобщенные в письменном виде материалы об опыте работы, проведение семинара, круглого стола с приглашением всех заинтересованных лиц, совещания, организационного комитета.

3.3.2. Организация и проведение мероприятий, в соответствии с утвержденным годовым планом работы Управления культуры:

- городские конкурсы, фестивали, праздники;
- совещания по вопросам деятельности Учреждений культуры.

Юридическим фактом начала действия является текущее исполнение годового плана работы Управления культуры Анжеро-Судженского городского округа, подготовка повестки совещания, обращение учреждения, организации.

Должностным лицом исполнения данного действия является начальник, главный специалист и методисты управления культуры, которые имеют право назначать ответственного исполнителя, проводить совещания по данным вопросам, осуществлять контроль путем запроса необходимой информации от учреждений культурно – досугового типа.

Результатом действия является:

- утвержденный и согласованный план подготовки мероприятия;
- проведение мероприятия в назначенный срок в течение календарного года.

#### **4. Порядок и формы контроля за исполнением мероприятий по предоставлению муниципальной функции**

4.1. Текущий контроль за соблюдением порядка исполнения муниципальных функций осуществляется должностными лицами Управления культуры, ответственными за организацию работы по исполнению муниципальной функции.

4.2. Контроль за выполнением муниципальной функций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Требования к качеству исполнения муниципальной функций по ответственным исполнителям по каждой административной процедуре предусмотрены должностными инструкциями специалистов Управления культуры. Качество исполнения муниципальной функции отражает обеспечение прав граждан на культурную деятельность, свободный доступ к культурным ценностям и благам, организацию содержательного досуга.

4.4. Должностным лицом, ответственным за выполнение настоящего Регламента, являются специалисты Управления культуры.

4.5. Должностные лица, ответственные за исполнение настоящего Регламента, обязаны:

- исполнять мероприятия по предоставлению муниципальной функции в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, Анжеро – Судженского городского округа;

- выполнять административные процедуры в полном объеме, в установленный срок.

4.6. Должностные лица, ответственные за исполнение настоящего Регламента, имеют право:

- определять ход исполнения административных процедур;

- вносить предложения по оптимизации процесса реализации муниципальных функций;

- назначать ответственных за выполнение муниципальных функций, административных действий.

Ответственные исполнители несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка исполнения муниципальных функций в соответствии с их должностными инструкциями.

4.7. В случае неудовлетворенности качеством предоставления муниципальных функций граждане могут обратиться к директору Учреждения культуры или начальнику управления культуры администрации Анжеро – Судженского городского округа с жалобой.

## **5. Порядок подачи жалоб на действия, бездействия должностных лиц, исполняющих муниципальную функцию**

5.1. Порядок обжалования действий (бездействия) и принятых решений в процессе исполнения функций по предоставлению муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.2. Все поданные жалобы рассматриваются в первую очередь начальником управления культуры администрации Анжеро – Судженского городского округа.

5.3. Действия или бездействия, а также решения, осуществляемые (принятые) в ходе исполнения муниципальных функций на основании настоящего Регламента, могут быть обжалованы:

- в управлении культуры администрации Анжеро – Судженского городского округа;

- в администрации Анжеро – Судженского городского округа;

- в прокуратуре городского округа;

- в суде.

5.4. Досудебное обжалование: заинтересованные лица могут обратиться с жалобой на действия или бездействие, а также решения, осуществляемые в ходе исполнения муниципальной функций на основании настоящего Регламента (далее – жалоба), письменно и устно.

В письменной жалобе указываются:

- фамилия, имя, отчество заявителя или представителя заинтересованного лица;
- полное наименование юридического лица (в случае обращения от имени юридического лица);
- почтовый адрес;
- предмет жалобы;
- личная подпись заинтересованного лица, дата.

К жалобе заявитель прилагает копии документов и материалы, характеризующие предмет жалобы.

5.5. Срок ответа на поданную жалобу не более 7 (семи) календарных дней.

5.6. Обращения граждан, содержащие обжалование решений, действий или бездействия конкретных должностных лиц, не могут направляться этим должностным лицам для рассмотрения и ответа.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящий регламент регламентирует обслуживание населения независимо от пола, возраста, национальности, образования, социального положения, политических убеждений, отношения к религии в области оказания услуг Учреждениями культуры Анжеро – Судженского городского округа в целом.

8.2. Настоящий регламент является обязательным для исполнения всеми Учреждениями культуры подведомственными Управлению культуры администрации Анжеро – Судженского городского округа в области оказания услуг в сфере культуры и искусства.

8.3. Контроль за исполнением настоящего Административного регламента осуществляет Управление культуры администрации Анжеро – Судженского городского округа Кемеровской области, в лице начальника Управления культуры.

8.4. По вопросам, не урегулированным настоящим регламентом, могут приниматься муниципальные правовые акты.



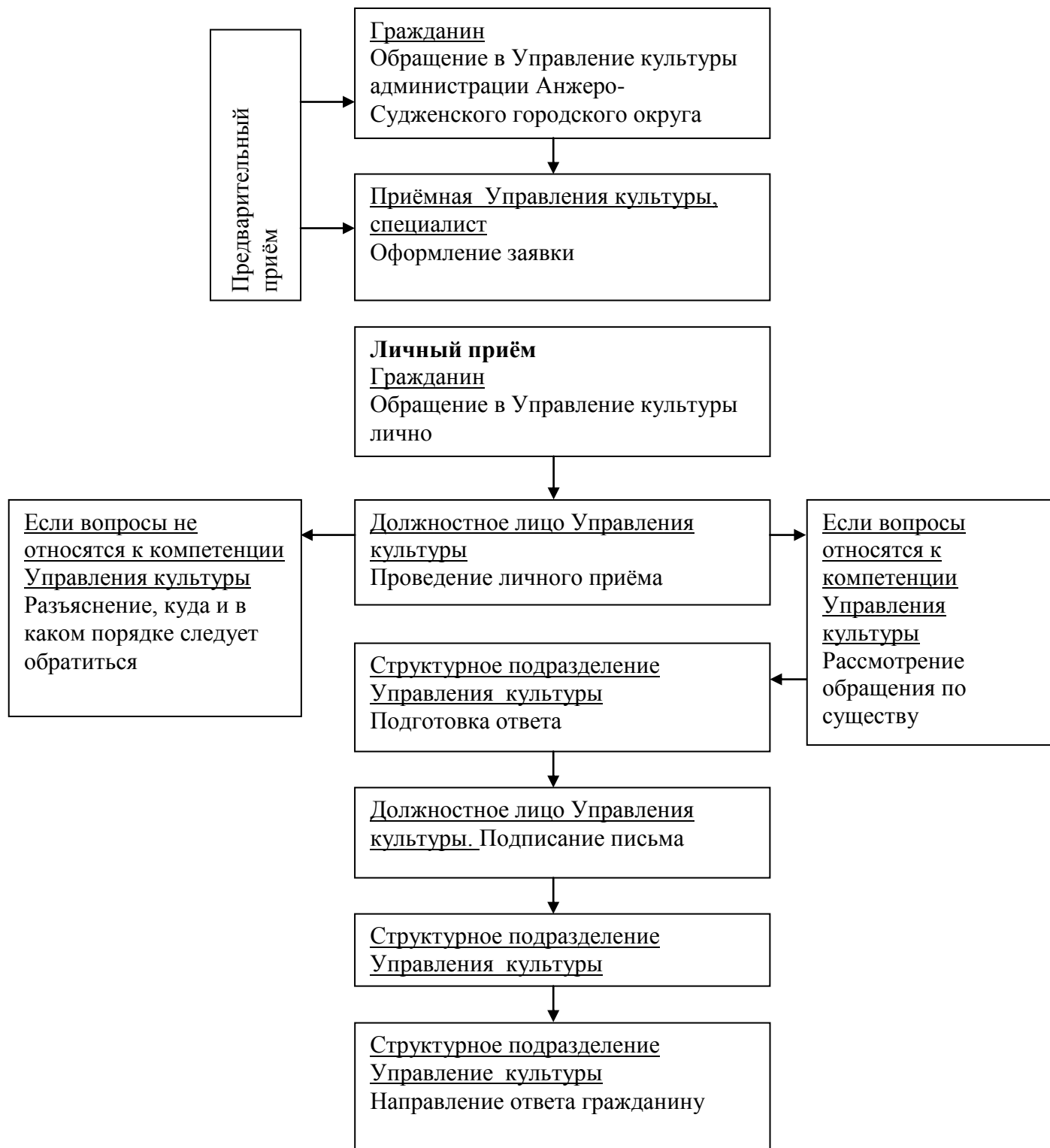
**Информация о месте нахождения,  
номерах телефонов для справок, адресах электронной почты**

| <b>Наименование учреждение</b>   | <b>адрес</b>  | <b>e-mail:</b>   | <b>Ф.И.О.<br/>руководителя,<br/>заведующих<br/>филиалами</b> | <b>Контактны<br/>й телефон</b> | <b>часы работы</b>   |
|--|---|--|--|--------------------------------|--|
| Управление культуры администрации Анжеро-Судженского городского округа   | 652470 Кемеровская область город Анжеро-Судженск улица Ленина, 6  | <a href="mailto:425@anzhero.ru">425@anzhero.ru</a>           | Гриченко Татьяна Игнатьевна                                  | 8 (384-53) 6-28-88;<br>6-94-59 | понедельник- пятница<br>с 8.00 до 17.00<br>часы приема<br>начальника<br>управления<br><b>понедельник</b><br>с 13.00 до 15.00 |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры Анжеро-Судженского городского округа «Централизованная библиотечная система» | 652470 Кемеровская область город Анжеро-Судженск улица Ленина, 15 | <a href="mailto:cbsangero@gmail.com">cbsangero@gmail.com</a> | Путеева Наталья Николаевна                                   | 8 (384-53) 6-47-23             | понедельник-пятница<br>с 9.00 до 18.00   |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры Анжеро-Судженского городского округа «Городской краеведческий музей»         | 652470 Кемеровская область город Анжеро-Судженск улица Ленина, 12 | <a href="mailto:anmuzey@yandex.ru">anmuzey@yandex.ru</a>     | Чуйкова Альбина Петровна                                     | 8 (384-53) 6-37-89             | понедельник-суббота<br>с 9.00 до 18.00   |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры Анжеро-Судженского городского округа «ДК «Центральный»                       | 652470 Кемеровская область город Анжеро-Судженск улица Ленина, 5  | <a href="mailto:mucckk@yandex.ru">mucckk@yandex.ru</a>       | Трушлякова Елена Геннадьевна                                 | 8 (384-53) 6-44-40             | понедельник-суббота<br>с 9.00 до 18.00   |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры Анжеро-Судженского городского округа «Центр национальной культуры»           | 652470 Кемеровская область город Анжеро-Судженск улица Ленина, 4  | <a href="mailto:mbukcnk@mail.ru">mbukcnk@mail.ru</a>         | Старовойтова Вера Александровна                              | 8 (384-53) 6-47-91             | понедельник-суббота<br>с 9.00 до 18.00   |
| Муниципальное бюджетное  | 652470 Кемеровская  | <a href="mailto:asdksud@yandex.ru">asdksud@yandex.ru</a>     | Комарова Лидия   | 8 (384-53)                     | понедельник-суббота  |

|  |   |                           |                                |                             |   |
|--|---|---------------------------|--------------------------------|-----------------------------|---|
| учреждение культуры Анжеро-Судженского городского округа «ДК «Судженский»  | область город Анжеро-Судженск переулок Аптекарский, 2                             |                           | Петровна                       | 5-48-87                     | с 9.00 до 18.00   |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры Анжеро-Судженского городского округа «Клуб «Физкультурник»»  | 652470 Кемеровская область город Анжеро-Судженск улица Гурьевская, 2              | askfizkulturnik@yandex.ru | Мирошниченко Любовь Васильевна | 8 (384-53) 4-06-65          | понедельник-суббота с 9.00 до 18.00   |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры Анжеро-Судженского городского округа «Клуб «Рудничный»»  | 652470 Кемеровская область город Анжеро-Судженск пгт Рудничный улица Советская, 7 | klub.rudnichnyy@mail.ru   | Филиппова Галина Сергеевна     | 8 (384-53) 3-28-80          | понедельник-суббота с 9.00 до 18.00   |
| Муниципальное бюджетное учреждение культуры Анжеро-Судженского городского округа «ДК «Сибирский»   | 652470 Кемеровская область город Анжеро-Судженск ул. Лазо, 21                     | andksib@yandex.ru         | Мамонтова Елена Юрьевна        | 8 (384-53) 6-76-75          | понедельник-суббота с 9.00 до 18.00   |
| Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Анжеро-Судженского городского округа «Детская музыкальная школа № 19» | 652470 Кемеровская область, город Анжеро-Судженск, переулок Электрический,3       | dmsh19@yandex.ru          | Кинева Любовь Сергеевна        | 8 (384-53) 6-46-50; 6-47-50 | понедельник-суббота с 8.00-20.00 ч. выходной: воскресенье. Обеденный перерыв по расписанию. Сводные репетиции творческих коллективов согласно расписанию. В дни каникул с 10.00-15.00 или с 9.00 до 14.00 |
| Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Анжеро-Судженского городского округа «Детская музыкальная школа № 56» | 652470 Кемеровская область, город Анжеро-Судженск, улица Лазо,33                  | dmh56@pisem.net           | Баравикова Людмила Васильевна  | 8 (384-53) 6-78-08; 6-70-23 | понедельник-суббота с 8.00-20.00 ч. выходной: воскресенье. Обеденный перерыв по расписанию.   |

|   |   |                     |                               |                    |   |
|---|---|---------------------|-------------------------------|--------------------|---|
|   |   |                     |                               |                    | Сводные репетиции творческих коллективов согласно расписанию.<br>В дни каникул с с 10.00 до 15.00   |
| Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Анжеро-Судженского городского округа «Детская школа искусств № 56»       | 652470 Кемеровская область, город Анжеро-Судженск, поселок городского типа Рудничный, улица Садовая,5 | andchi56@yandex.ru  | Рейнгардт Надежда Степановна  | 8 (384-53) 3-28-84 | понедельник-суббота с 8.00-20.00 ч. выходной: воскресенье. Обеденный перерыв по расписанию. Сводные репетиции творческих коллективов согласно расписанию. В дни каникул с с 9.00 до 14.00 |
| Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Анжеро-Судженского городского округа «Детская художественная школа № 12» | 652470 Кемеровская область, город Анжеро-Судженск, улица Гагарина, 2                                  | MOUDODDHS12@mail.ru | Медведчикова Елена Николаевна | 8 (384-53) 6-54-16 | понедельник-суббота с 8.00-20.00 ч. выходной: воскресенье. Обеденный перерыв по расписанию. В дни каникул с с 9.00 до 14.00   |

Блок-схема  
последовательности действий при исполнении муниципальной функции  
в части работы при личном приёме граждан



Блок-схема  
последовательности действий при исполнении муниципальной функции  
в части работы с письменными обращениями граждан

